

Принято  
Педагогическим советом  
протокол от «25» 09 2014г. № 1

Приложение №1 к приказу  
заведующего ЛГ МАДОУ «ДСКВ №9 «Солнышко»  
от «09» 10 2014г. № 121

**Положение**  
**о порядке работы по предотвращению конфликта интересов педагогического работника**  
**Лангепасского городского муниципального**  
**автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад**  
**комбинированного вида № 9 «Солнышко»**

(далее – Положение)

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок работы по предотвращению в дошкольной образовательной организации Лангепасское городское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 9 «Солнышко» (далее Учреждение) конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12. 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

«локальный нормативный акт» – нормативное предписание, принятое на уровне Учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность;

«воспитанник» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«педагогический работник» – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Учреждением и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

«участники образовательных отношений» – воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, Учреждение;

«конфликт интересов педагогического работника» – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;

«личная заинтересованность педагогического работника» – возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

4. С целью ознакомления педагогических работников Учреждения (далее – педагогические работники) с настоящим Положением Учреждение размещает его на информационном стенде в Учреждении и (или) на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.solnyshko9.ucoz.ru](http://www.solnyshko9.ucoz.ru)).

1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения (далее – локальный нормативный акт), регламентирующим права, обязанности и ответственность педагогических работников.
2. Ответственным лицом в Учреждении за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководитель Учреждения (далее – руководитель).
3. Все педагогические работники несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **II. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника**

1. В Учреждении выделяют:
  - 1) условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника;
  - 2) условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.
2. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:
  - 1) педагогический работник ведёт бесплатные и платные занятия у одних и тех же воспитанников;
  - 2) педагогический работник занимается репетиторством с воспитанниками, которых он обучает;
  - 3) педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников;
  - 4) использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и иных участников образовательных отношений;
  - 5) получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
  - 6) нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников в дошкольной образовательной организации.
2. К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника относятся следующие:
  - 1) участие педагогического работника в наборе (приёме) воспитанника;
  - 2) сбор финансовых средств на нужды группы, Учреждения;
  - 3) участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих воспитанников;
  - 4) иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

## **III. Ограничения, налагаемые на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности**

1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.
2. На педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:
  - 1) запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же воспитанников;

- 2) запрет на занятия репетиторством с воспитанниками, которых он обучает;
  - 3) запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления;
  - 4) запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и иных участников образовательных отношений;
3. запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.
4. Педагогические работники обязаны соблюдать предусмотренные пунктом 2 настоящего раздела ограничения и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами.

#### **IV. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности**

1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в Учреждении реализуются следующие мероприятия:

1) при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников, учитывается мнение совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Учреждения;

2) обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;

3) обеспечивается информационная открытость Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

4) осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников локальными нормативными актами;

5) обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;

6) осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся;

7) осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

3. Педагогические работники обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4. С целью предотвращения конфликта интересов все педагогические работники обеспечивают выполнение соответствующих дополнений в должностные инструкции педагогических работников по предотвращению конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя. Данное обязательство отражается в дополнении к должностной инструкции педагогического работника о соблюдении ограничений при осуществлении им профессиональной деятельности.

6. Руководитель в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения (далее – комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

7. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

8. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. До принятия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководитель в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

10. Руководитель, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

## **V. Ответственность**

1. Ответственным лицом в дошкольном образовательном учреждении за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководитель дошкольного образовательного учреждения.

2. Ответственное лицо в дошкольном образовательном учреждении за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:

- утверждает Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов ЛГ МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №9 «Солнышко» ;
- утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;
- организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии дошкольного образовательного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- организует контроль за состоянием работы в дошкольном образовательном учреждении по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

3. Все педагогические работники дошкольного образовательного учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.